



UFFICIO POLITICHE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE – CONTROLLO STRATEGICO –
CONTROLLO DI GESTIONE – CONTROLLI DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1479 del 19/10/2026

Oggetto: UFFICIO POLITICHE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO - CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLI DI QUALITA' - AFFIDAMENTO A UPI EMILIA - ROMAGNA DI SERVIZIO DI FORMAZIONE SU TEORIA E PRATICA DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA PA. CIG. BD5CBDA8BE.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21 e 21 bis del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41.

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 1097 del 30 luglio 2026, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione di ufficio denominata "Politiche del Personale e Organizzazione - Controllo Strategico - Controllo di Gestione – Controlli di Qualità", con l'attribuzione delle relative deleghe;

PREMESSO che:

- con delibera di Consiglio n. 43 del 9/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028, specificando che con il medesimo atto sono stati approvati altresì il Programma Triennale dei lavori pubblici 2026-2028, il relativo elenco annuale 2026 e il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026-2028;
- con delibera di Consiglio n. 47 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e viste le successive variazioni;

- il vigente Regolamento di Contabilità è stato approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;
- con Decreto del Presidente n. 1 del 20/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e viste le successive variazioni;
- con Decreto del Presidente n. 18 del 24/02/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 e viste le successive variazioni;

PREMESSO altresì che:

- Il PIAO soprarichiamato, nella sottosezione 3.3.6 “Formazione del personale” prevede, tra l’altro:
“Nell’ambito della funzione di assistenza tecnica ed amministrativa agli enti locali, la Provincia prosegue nell’organizzazione di corsi di formazione gratuiti a favore del personale dei comuni, unioni di comuni, enti del territorio, Società Partecipate e altri Organismi Pubblici che operano sul territorio provinciale, proponendo ai sindaci e presidenti/responsabili degli enti/società partecipate/altri organismi del territorio, su materie di formazione trasversale obbligatorie e/o individuate mediante iniziative o ad esito di sondaggi.”
- l’Ufficio ha condotto indagini conoscitive sui fabbisogni formativi presso gli enti del territorio e all’interno dell’Ente da cui è emerso il seguente fabbisogno formativo sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione:
 - n. 27 Comuni per n. 310 dipendenti;
 - n. 1 Parco per n. 5 dipendenti;
 - n. 2 Unioni di Comuni per n. 6 dipendenti;
 - n. 91 dipendenti interni della Provincia di Parma;

PRESO ATTO che, a tal proposito, l’Ente ha richiesto un preventivo a UPI Emilia - Romagna, che offre alle Province, avendo conoscenza specifica dei contesti normativi degli enti locali, offre servizi formativi di eccellente qualità;

VISTA la proposta tecnica e preventivo di spesa pervenuti UPI Emilia - Romagna, in atti, che, in relazione alle esigenze palesate dall’Ente, prevedono quanto segue:

Un percorso pratico per il personale della Provincia di Parma e dei Comuni del territorio, pensato per chi vuole usare l’IA generativa nel lavoro quotidiano in modo efficace, consapevole e nel rispetto delle regole, così calendarizzato:

Primo incontro Venerdì 18 dicembre 2026, webinar dalle ore 9,30 alle ore 12,30 sul tema “Le regole del gioco: quadro normativo, principi e protezione dei dati”.

Secondo incontro Venerdì 15 gennaio 2027, webinar dalle ore 9,30 alle ore 12,30 sul tema “Dal Procedimento al prompt: strumenti e tecniche di prompting”.

Terzo incontro Venerdì 22 gennaio 2027, webinar dalle ore 9,30 alle ore 12,30 sul tema “L’IA al lavoro negli uffici: applicazioni, casi d’uso e regole interne”.

Costo della collaborazione

Il costo complessivo per la prestazione è pari ad Euro 5.400,00, da impegnare a bilancio tenendo conto che l’esigibilità della prestazione data l’esigibilità della prestazione per una lezione ricadrà sul Bilancio 2026 e per due lezioni sul Bilancio 2027;

La quota a preventivo comprende, per ogni lezione:

- Organizzazione e coordinamento delle giornate formative,
- predisposizione test di apprendimento delle competenze (5 domande a risposta chiusa in modalità online),
- redazione degli attestati di partecipazione a consuntivo in formato digitale,
- invio del materiale didattico del corso,
- risposte ad eventuali quesiti che dovessero emergere durante il corso da parte del relatore, anche a consuntivo,
- disponibilità della registrazione delle sessioni formative per un periodo di tre mesi.

ACQUISITO il parere favorevole della Conferenza dei Dirigenti che ritiene la proposta di prestazione di servizio e di formazione di UPI Emilia Romagna sopra esposta congrua e rispondente alle esigenze dell'Ente;

ATTESO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 si procede tramite affidamento diretto in quanto trattasi di fornitura di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RITENUTO di indicare quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 36/2023, la sottoscritta Responsabile di E.Q. dell'Ufficio Politiche del Personale e Organizzazione - Controllo Strategico - Controllo di Gestione – Controlli di Qualità, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 (attività del RUP) del medesimo decreto;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RILEVATO CHE le prestazioni di cui sopra sono riconducibili, ai sensi dell'art. 4 comma 3 delle Linee Guida sull'affidamento di contratti pubblici approvate con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 alla seguente fascia I.

SPECIFICATO INOLTRE che:

- Unione Province d'Italia (UPI), sezione Emilia Romagna (P.I.:02709951202 - C.F.: 03698180373), con sede a Bologna in Via Malvasia n.6 ha dichiarato di possedere i requisiti di carattere generale, come risulta dal modello di autodichiarazione (DGUE) assunto agli atti con il 16/10/2026;

PRESO ATTO che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), e che è stato rilasciato il seguente CIG BD5CBDA8BE, specificando che tale codice sarà indicato all'atto del pagamento il quale avverrà a mezzo bonifico bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

VISTI in particolare:

- le Linee Guida interne per l'affidamento dei contratti pubblici approvate con Decreto del Presidente n. 263 del 20/12/2023 ed entrate in vigore con decorrenza 01/01/2024;
- il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice degli appalti) e relativi allegati in attuazione della Legge "Delega" n.78 del 21/06/2022, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.87 del 13-04-2023 Supplemento - Ordinario n. 14 ;
- la Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 - Adozione comunicato relativo avvio processo digitalizzazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;

ACCERTATA inoltre la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000;

RITENUTO di attestare la conformità del presente provvedimento alla sezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" contenuta nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Provincia di Parma, sopra richiamato, e che, ad intervenuta esecutività, si darà corso agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 33/2013, in relazione alla natura del presente provvedimento;

RAVVISATA pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di Euro 5.400,00, esente IVA ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537, così articolata:

- Euro 1.800,00 per la prestazione di un giorno di formazione esigibile entro il 31/12/2026;
 - Euro 3.600,00, per la prestazione di due giorni di formazione esigibili entro il 31/12/2027;
- quale compenso per la prestazione di servizio di formazione da parte di Unione Province d'Italia (UPI), sezione Emilia Romagna (P.I.:02709951202 - C.F.: 03698180373), con sede a Bologna in Via Malvasia n.6;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell'art. dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs. 36/2023 a Unione Province d'Italia (UPI), sezione Emilia Romagna (P.I.:02709951202 - C.F.: 03698180373), con sede a Bologna in Via Malvasia n.6, la prestazione di servizio di formazione "Percorso pratico per il personale della Provincia di Parma e dei Comuni del territorio, pensato per chi vuole usare l'IA generativa nel lavoro quotidiano in modo efficace, consapevole e nel rispetto delle regole", come specificato in premessa;

2) di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.400,00 come segue:

- Euro 1.800,00 (esente Iva ai sensi dell'art. 10, c. 20, del D.P.R. 633/1972, e dell'art. 14, c. 10 della L. n. 537/1993) al cap. 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026, che presenta l'opportuna disponibilità;
- Euro 3.600,00 (esente Iva ai sensi dell'art. 10, c. 20, del D.P.R. 633/1972, e dell'art. 14, c. 10 della L. n. 537/1993) al cap. 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2027, che presenta l'opportuna disponibilità;

3) di dare atto che:

- il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.183, comma 7°, del D. Lgs. 267/2000;
- la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 acquisendo il conto corrente dedicato del fornitore;

4) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

5) di dare atto inoltre:

- che il presente provvedimento è coerente con il vigente Piano triennale della formazione, sopra richiamato;
- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/1990, è individuato nella sottoscritta, in qualità di Responsabile titolare di E.Q. dell'Ufficio Politiche del Personale e Organizzazione - Controllo Strategico - Controllo di Gestione – Controlli di Qualità;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile (impegni n.ri: 1613/2026 e 153/2027);
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026 per l'impegno 2026 e entro il 31/12/2027 per l'impegno 2027;
- che il presente atto sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della Provincia di Parma, secondo le disposizioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- che la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line della Provincia di Parma;
- che per la suddetta Responsabile di E.Q. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base agli artt. 147-bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)

con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3701 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 2

Movimenti Anno 2026

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 1613 / 2026 BD5CBDA8BE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.800,00
Totale Impegni					1.800,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3701 / 2026

Movimenti Anno 2027

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 153 / 2027 BD5CBDA8BE	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	3.600,00
Totale Impegni					3.600,00

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UNITA' ORGANIZZATIVA CONTROLLO STRATEGICO – CONTROLLO DI GESTIONE –
CONTROLLI DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **1479 / 2026**

Proposta n. 3701/2026

Oggetto: UFFICIO POLITICHE DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO - CONTROLLO DI GESTIONE - CONTROLLI DI QUALITA' - AFFIDAMENTO A UPI EMILIA - ROMAGNA DI SERVIZIO DI FORMAZIONE SU TEORIA E PRATICA DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA PA. CIG. BD5CBDA8BE.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - UPI EMILIA ROMAGNA FORMAZIONE PERCORSO PRATICO UTILIZZO IA GENERATIVA NELLA PA - PRIMA GIORNATA IL 18 DICEMBRE 2026

Cod.V Livello 1030204999

- Impegno n.1613/2026 – euro €1.800,00

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - UPI EMILIA ROMAGNA FORMAZIONE PERCORSO PRATICO UTILIZZO IA GENERATIVA NELLA PA - SECONDA E TERZA GIORNATA IL 15 E IL 22 GENNAIO 2027

Cod.V Livello 1030204999

- Impegno n.153/2027 – euro €3.600,00

Parma, lì 19/10/2026

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale

