



UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO E GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1466 del 15/10/2026

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - FORNITURA DEL SERVIZIO DI ACCESS LOG - SISTEMA DI REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI - ODA MEPA - CIG BD57AE16A2 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs 267/2000 ed in particolare gli articoli:
 - 107 commi 2 e 3 sulle funzioni e responsabilità della dirigenza;
 - 147-bis in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
 - 183 e 191 in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 17, comma 1-bis, sulle funzioni dei Dirigenti;
- l'art. 41 dello Statuto dell'Ente approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.1 del 9 gennaio 2015 e successivamente modificato con atto della medesima n.1/2019;

- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;
- gli artt. 5, 21 e 35 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 07/03/2016, modificato ed integrato con Decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;
- la determinazione n. 1096 del 30/07/2026 con la quale si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di Posizione Organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1° agosto 2026 fino al 31 dicembre 2028

PRESO ATTO CHE:

- con delibera di Consiglio n. 47 del 22/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- con delibera di Consiglio n. 43 del 09/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 ed il relativo elenco annuale 2026, il Programma Triennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2026-2028, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2026-2028 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- con decreto del Presidente n. 1 del 20/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- con decreto del Presidente n. 18 del 24/02/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026 – 2028;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione

deidati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;

- il decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 col quale sono state approvate le nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al D.Lgs. 36/2023;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 ss.mm.ii, nonché il vigente "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Parma" approvato con Decreto del Presidente n. 290 del 12/12/2022;
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;

CONSIDERATO CHE:

- l'utilizzo delle nuove tecnologie permette scambi d'informazione e lavoro collaborativo economizzando sia i costi operativi che i tempi lavorativi;
- necessità di tecnologie e adeguamenti tecnologici al fine di rispettare la norma sulla gestione e registrazione della sicurezza informatica degli accessi amministrativi;
- si rende necessaria quindi la fornitura di un Servizio di Access Log, Sistema di Gestione della registrazione degli accessi. L'attività di monitoraggio è prevista anche nelle misure minime di sicurezza ict emanate dall'agid con circolare 2 del 18/4/2017;
- il servizio di Access Log, già attivo presso l'Ente nell'annualità 2026, riveste carattere continuativo ed è funzionale a garantire la sicurezza dei sistemi informativi, la registrazione e il monitoraggio degli accessi, a supporto del regolare svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione;

- si rende pertanto necessario procedere al rinnovo del servizio per l'annualità 2027, senza soluzione di continuità rispetto al precedente affidamento, al fine di evitare interruzioni delle attività di monitoraggio e registrazione degli accessi ai sistemi informativi dell'Ente;
- l'assunzione dell'impegno di spesa sull'esercizio finanziario 2027 trova pertanto giustificazione, ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettera a), del D.Lgs. 267/2000, nell'esigenza di assicurare la continuità di un servizio strumentale allo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente, nel rispetto degli stanziamenti e degli equilibri di bilancio.
- il servizio prevede di evolvere il precedente servizio offerto dalla società **MY WAY Srl** per l'annualità corrente;
- il nuovo servizio inizierà nel 2027 e coprirà tutta l'annualità;

VERIFICATO CHE:

- che l'offerta è stata inserita e valutata a catalogo MEPA con codice **AdminAudit_ProvPR** per un importo compreso IVA 22% di € 3.660,00 dalla ditta MY WAY srl - via Osti, 6 – Vernasca (PC) (Partita IVA 01691990335);
- che l'importo complessivo sarà contabilizzato nella annualità 2027 per un costo annuale pari ad € 3.660,00 (IVA inclusa);
- che in base all'art. 49 comma 6 del dglis 36/2023 è possibile derogare al principio di rotazione per tutti gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Provincia di Parma n. 263 del 20/12/2023, con il quale sono state approvate le "Linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici", aggiornate al D.Lgs. 36/2023, e in particolare gli articoli 4 e 5, recanti la disciplina del principio di rotazione degli operatori economici e

delle relative esclusioni;

VERIFICATO CHE:

- la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio alla ditta MY WAY srl - via Osti, 6 – Vernasca (PC) (Partita IVA 01691990335) in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che la ditta MY WAY srl - via Osti, 6 – Vernasca (PC) - Partita IVA 01691990335 -, risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94, 95, 96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
- è stato consultato il casellario Anac;
- è stato richiesto il cig **BD57AE16A2** tramite il portale Mepa;
- il DGUE, attestante i requisiti da parte dell'O.E. come previsto all'articolo 52 comma 1 del D.Lgs 36/2023 per affidamenti inferiori ad € 40.000,00 è stato richiesto ed ottenuto, come da Prot. Gen. n. 29178 del 13/10/2026;
- che sono stati richiesti e successivamente pervenuti, i documenti sottoscritti ed accettati, Prot. Gen. n. 29178 del 13/10/2026;
 - Responsabile trattamento dati presso terzo;
 - DGUE;
 - Patto di integrità
- vista la natura del contratto la ditta **MY WAY srl**, via Osti, 6 – Vernasca (PC)
- Partita IVA 01691990335, è stato nominata responsabile esterno del tratta-

mento dei dati personali;

- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari - n. Protocollo INPS_51278186 con scadenza validità al 21/10/2026, Prot. Gen. n. 29178 del 13/10/2026;

- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

- di affidare per le motivazioni indicate in premessa alla ditta **MY WAY srl**, via Osti, 6 – Vernasca (PC) - Partita IVA 01691990335 – **CIG BD57AE16A2** – mezzo ODA n.ro 9230874 sul portale MEPA (il codice prodotto del portale Mepa Acquisti in rete Pa è AdminAudit_ProvPR), impegnando l'importo complessivo di € 3.660,00 sul capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, Missione 01 del programma 08 cod. V livello U.1030219001 Sistema Informativo, del Bilancio 2026 – 2028 sull'annualità 2027;

- di dare atto che l'assunzione dell'impegno di spesa sull'annualità 2027 è finalizzata a garantire, senza soluzione di continuità, l'erogazione del servizio di Access Log già attivo presso l'Ente, per le motivazioni espresse in premessa e ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettera a), del D.Lgs. 267/2000.

- di dare atto che l'esigibilità della spesa e dell'entrata avrà luogo entro il 31/12/2027;

- di dare atto che il presente provvedimento verrà comunicato all'affidatario;

- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3635 / 2026

Movimenti Anno 2027

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E 1048/1050)	Impegno 121 / 2027 BD57AE16A2	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	3.660,00
Totale Impegni					3.660,00

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO E GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1466 / 2026**

Proposta n. 3635/2026

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - FORNITURA DEL SERVIZIO DI ACCESS LOG - SISTEMA DI REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI - ODA MEPA - CIG BD57AE16A2 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - MY WAY - FORNITURA DEL SERVIZIO DI ACCESS LOG - SISTEMA DI REGISTRAZIONE DEGLI ACCESSI - ODA MEPA - CIG BD57AE16A2

Cod.V Livello 1030219001

- Impegno n.121/2027 - euro €3.660,00

Parma, lì 16/10/2026

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale