



PROVINCIA DI PARMA

SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI
GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1147 del 17/09/2025

Oggetto: "SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI - IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE - AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 - DI N. 5 CORSI DI LINGUA INGLESE PER I DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PARMA. CIG: B8403D6667.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21 e 21 bis del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "Politiche del Personale e Formazione del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e Controllo di Gestione e di Qualità – Ufficio Consiglio, Assemblea dei Sindaci, Elettorale", con l'attribuzione delle relative deleghe e dalla quale si evince la competenza ad emanare il seguente provvedimento;

Premesso che:

- l'art 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii fa obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 - "Principi generali e finalità della formazione" – dispone:
 - al comma 1 "Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni";
 - al comma 3 "Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative";

Evidenziato quanto previsto nella sottosezione 3.3.6 "Formazione del personale" del "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) triennio 2025-2027" della Provincia di Parma, approvato con Decreto Presidenziale n. 12 del 31/01/2025, dove tra l'altro sono elencati:

- i principi e gli orientamenti formativi per implementare lo sviluppo, il potenziamento e la riqualificazione delle competenze specifiche e trasversali del personale di ogni servizio;
- le principali tematiche formative previste per l'anno 2025 (pagg. 178 e seguenti).

Tenuto conto che l'esigenza di aggiornamento tecnico-specialistico spesso interviene in corso d'anno, richiedendo risposte rapide ed efficaci alle necessità rilevate per far fronte alle attività dell'Ente;

Premesso che la Conferenza dei Dirigenti (CO.DI), su proposta avanzata dal Dirigente dell'Ufficio Europa del Servizio "Pianificazione Territoriale - Trasporti - Programmazione Rete Scolastica - Gestione Amministrativa e Valorizzazione del Patrimonio - Statistica Sit e Sicurezza Territoriale", ha deciso di avviare corsi di lingua inglese per tutto il personale della Provincia di Parma;

Dato atto che l'inglese rappresenta oggi una competenza imprescindibile in ogni settore lavorativo, inclusa la Pubblica Amministrazione (PA), poiché in alcuni contesti è richiesto sempre più frequentemente la conoscenza della lingua inglese per:

- accedere a risorse e finanziamenti europei;
- interagire proficuamente con istituzioni internazionali;
- migliorare l'efficienza e la competitività, in modo tale da proporre "buone pratiche" proponendo innovazioni adottate da altre amministrazioni;
- offrire un'opportunità di crescita professionale ai dipendenti, vista la globalizzazione e il contesto internazionale in cui spesso la Provincia di Parma si trova ad interagire.

Considerato pertanto che occorre procedere con l'individuazione di un ente formativo che possa offrire una formazione altamente specialistica nella lingua inglese, attivando un percorso formativo specifico per n. 66 (sessantasei) dipendenti della Provincia di Parma, i cui elenchi sono in atti;

Visto il Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione delle "Linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici - anno 2024" ;

Visti in particolare:

- l'articolo 36, comma 2, del D. Leg.vo 50/2016, come derogato dall'art. 1 del D.L. 76/2020 e l'art. 51 del D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito in L. 108/2021, che consentono l'affidamento

diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- i commi 449 e 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, il comma 450 in particolare prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le amministrazioni sono tenute a far ricorso a piattaforme telematiche di negoziazione;
- il Decreto del Presidente n. 41 del 19/02/2021 con cui si è proceduto, in linea con la precitata disciplina, all'approvazione delle nuove linee guida interne relative all'affidamento dei contratti pubblici, riguardanti anche l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure per affidamenti diretti e nelle procedure negoziate.

Richiamati:

- il D.lgs n. 36/2023 art 25 "Piattaforme di approvvigionamento digitale";
- la delibera ANAC n. 640 del 15.09.2021 nella quale viene ribadito che l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) è consentito esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;

Preso atto:

che sulla piattaforma e-procurement SATER è presente l'iniziativa da cui è possibile reperire la tipologia di servizi oggetto del presente provvedimento nelle modalità di esecuzione compatibili con le esigenze tecniche, rilevate dal Servizio "*Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni*";

che conseguentemente il Servizio ha provveduto ad effettuare trattativa diretta su SATER n. PI400604-25, scaduta il 15/09/2025 alle ore 12.00, avente per oggetto "AFFIDAMENTO PER ACQUISTO "CORSI DI LINGUA INGLESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROVINCIA DI PARMA", con la Società di formazione INTERLINGUAE S.r.l. (p. iva: 1727830349 - R.E.A. PR n. 175377), con sede legale in Parma in Strada F. Cavallotti 28, per un importo € 12.800,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537);

Considerato che l'Ente di Formazione INTERLINGUAE S.r.l. (p. iva: 1727830349), con sede legale in Parma in Strada F. Cavallotti 28, è un istituto di formazione che offre da diversi anni corsi, certificati e supporto di elevata qualità, proponendo percorsi formativi teorici, pratici e innovativi relativi alla formazione linguistica, proponendo attività all'avanguardia attraverso le più recenti tecnologie e-learning. con l'obiettivo di fornire una formazione intensiva e immersiva a dipendenti che necessitano di migliorare le proprie competenze linguistiche sul lavoro;

Vista l'offerta proposta da INTERLINGUAE Srl (p. iva: 1727830349) con sede legale in Parma in Strada F. Cavallotti 28, che, per una spesa di € 12.800,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), offre:

- Nr. 5 corsi di gruppo di 30h con circa 12/13 partecipanti/cada, con un numero massimo di 66 partecipanti;
- lezioni online - erogati tramite piattaforma Zoom Edu - con docente dal vivo, quindi formazione sincrona. Le lezioni, infatti, saranno tenute da un docente che interagisce attivamente con la classe (no videolezioni registrate);
- elasticità nella individuazione di giorni e orari in cui saranno erogati i corsi;
- materiale didattico digitale (salvo specifiche richieste), disponibile alla consultazione in ogni momento per lo studio e il potenziamento linguistico;
- assessment iniziale: la valutazione del livello iniziale sarà effettuata da un docente madrelingua che valuterà le reali competenze dei partecipanti tramite call. La valutazione

del livello sarà condotta a livello individuale, così da avere un risultato puntuale e dettagliato;

- analisi delle esigenze degli studenti al fine di individuare le specifiche necessità linguistiche e professionali del partecipante legate all'utilizzo della lingua straniera;
- progettazione iniziale e gestione dei corsi da parte di Interlinguae: creazione corsi, programmazione calendario corsi, creazione classi virtuali, eventuali spostamenti/modifiche lezioni, comunicazioni studente/insegnante, ordine e invio materiale didattico;
- creazione, elaborazione e correzione test di metà e fine corso;
- elaborazione e invio valutazioni di fine corso;
- rilascio attestato di frequenza;
- compilazione e invio all'HR di un report mensile sullo stato dei corsi (assenze/presenze e avanzamento corsi);
- supporto in caso di iscrizione a certificazioni linguistiche.

RILEVATO come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo valore assai distante dalla soglia comunitaria;

Dato atto che:

- i servizi in oggetto, ricadono all'interno della fascia I di cui alle linee guida del Decreto presidenziale n. 263 del 20/12/2023, cioè importo compreso tra € 5.000,00 e € 39.999,00;
- che è stato acquisito il documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art.91 del D.Lgs 36/23, depositato agli atti;
- che i servizi in oggetto del presente provvedimento sono rispondenti alla categoria di cpv prevalente 80580000-3 - Organizzazione di corsi di lingue ;
- per il suddetto intervento si è proceduto con modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico citato, così come è desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio, che risulta essere in corso di validità fino al 13 gennaio 2026;
- la presente determinazione, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016, come previsto dal D.lgs n. 33/2013, verrà pubblicata sul profilo dell'Ente nella Sezione "l'Amministrazione Trasparente";
- che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza della Responsabile titolare di E.Q. come dal sopra citato atto di delega;
- che per la sottoscritta responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Acquisito il preventivo assenso del Segretario Generale dell'Ente, il quale ha ritenuto che l'offerta formativa su esposta risulta congrua e in coerenza con la programmazione formativa 2025 della Provincia di Parma.

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di € 12.800,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, per acquisire la proposta formativa illustrata in premessa.

Richiamati:

- la delibera n. 48 del 09 dicembre 2024 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025 – 2027, il Programma Triennale dei lavori pubblici 2025 - 2027, il relativo elenco annuale 2025, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 - 2027;

- la deliberazione di Consiglio n. 55 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025 – 2027 e le successive variazioni;
- il Decreto del Presidente n 6 del 16/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025 – 2027 e le successive variazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;

Richiamati altresì:

- l'art 147-bis del D.lgs 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- la sezione 2.3, "Rischi corruttivi e Trasparenza", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione in premessa richiamato;
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 290 del 12/12/2022;

DETERMINA

1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per le ragioni di cui in narrativa, la realizzazione di un percorso formativo specifico (n. 5 corsi) destinati a n. 66 (sessantasei) dipendenti della Provincia di Parma, (elenco nominativo allegato al presente atto), in materia di lingua inglese, avvalendosi dell'Ente di Formazione INTERLINGUAE S.r.l. (p. iva: 1727830349 - R.E.A. PR n. 175377), con sede legale in Parma in Strada F. Cavallotti 28, per una spesa di complessivi € 12.800,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537);

2) di impegnare la somma di € 12.800,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537) al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2025-2027, annualità 2025, che presenta l'opportuna disponibilità;

3) di dare atto:

- che il presente provvedimento è coerente con il vigente Piano triennale della formazione sopra richiamato;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- che l'esigibilità della spesa sopra riportata avverrà entro il 31/12/2025;
- che il CIG relativo all'affidamento in questione è il seguente: B8403D6667;
- che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 36/2023;
- che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, è la Dott.ssa Emanuela Morelli;
- che verranno notificati alla società aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria ed il relativo ordine ai sensi dell'art 191, comma 1 del D.lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

- che per la sottoscritta Responsabile di E.Q. non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012;
- che rimane in capo ai dipendenti provinciali produrre successivamente a questo Servizio i relativi attestati di partecipazione;

4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi del D Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

5) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base agli artt. 147-bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D. Lgs. 267/2000.

-
-

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 3023 / 2025

Esercizio 2025

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 1341 / 2025 B8403D6667	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	12.800,00
				Totale Impegni	12.800,00

N.	nominativo
1	BOTTA ELISA (Dirig.)
2	BRESCIA LUIGI
3	PIOVANI MATTEO
4	SACCO LUCREZIA
5	TRENTINI MORENO
6	VITALI ARISTIDE
7	BONATI PATRIZIA
8	CAMMAROTA GAIA
9	CAMPANINI MARTINA
10	CUTOLO ADELAIDE
11	GIUDICE UGO (Dirig.)
12	MAGNANI ALESSIA
13	PINARDI GIORDANA
14	TANZI GLORIA
15	ALDIGERI PAOLA
16	BARONI GIAN MARCO
17	BIANCHINI ROBERTA
18	CELLA MATTEO
19	DALLA CHIESA PIERRE
20	FANFONI FRANCESCA
21	GHINELLI SARA
22	GRIGNAFFINI PAOLO
23	IACONISI FEDERICA
24	MENOZZI IURI (Dirig.)
25	MONTALI ENRICO
26	MONTELEONE GIOVANNI
27	NUFRIO MICHELA
28	RASCHI RICCARDO
29	SARTORI MARGHERITA
30	SAVINA SARA
31	SCINTU PAOLO
32	SICILIA DEBORA
33	UGOLOTTI MONICA
34	VARACCA ALESSANDRA
35	ANDRIULO GIOVANNI
36	ANELLI LUCA
37	BERNIERI JURY
38	BERZIERI SIMONA
39	CANALI LUCA
40	CASELLI LUIGI
41	CATELLANI GIOVANNI
42	CRESCI NICOLA
43	FERRARI SERENA
44	MARCHESI ALFREDO
45	MONTEVERDI GIANPAOLO (Dirig.)
46	ORSINI LORENZO
47	PERRIA VITTORIANO
48	PIGNOLI LAMBERTO

49	SAGLIA MARIO
50	SANDEI IDA
51	GIULIANOTTI ADRIANA
52	LE DONNE DANIELA
53	MONICA FILIPPO
54	PANIZZIERI PAOLA
55	PIZZIGONI STEFANO
56	ROZZI ANDREA
57	RUFFINI ANDREA (Dirig.)
58	RUGGERI JESSICA
59	SABBADINI SIMONA
60	SACCANI PALMINA
61	SPEZZANI CATIA
62	VICINI STEFANIA
63	VOLPE NICOLA
64	BORGHESI ANTONELLA
65	LIGUORI MAURIZIO
66	MORELLI EMANUELA



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **1147 / 2025**

Proposta n. 3023/2025

Oggetto: "SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI - IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISIZIONE - AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 - DI N. 5 CORSI DI LINGUA INGLESE PER I DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PARMA. CIG: B8403D6667.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - INTERLINGUAE SRL AFFIDAMENTO SERVIZIO DI FORMAZIONE IN LINGUA INGLESE PER IL PERSONALE DELLA PROVINCIA DI PARMA PER N. 30 ORE
Cod.V Livello 1030204999
- Impegno n.1341/2025 - euro €12.800,00*

Parma, li 17/09/2025

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale